

---

Aika 20.03.2025, klo 09:00 - 11:14

Paikka Neuvotteluhuone N2 Satasairaala

### **Käsitellyt asiat**

**§ 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 21 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

**§ 22 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä keskeiset henkilöstöasiat vuonna 2024**

**§ 23 Muistio edellisen kokouksen kuulemisesta**

**§ 24 Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 talousarvion toteutuminen**

**§ 25 Vuotta 2024 koskevan arviointikertomuksen valmistelu**

**§ 26 Tiedoksi merkittävät asiat**

**§ 27 Muut asiat**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Kari Kähkönen, puheenjohtaja  
Niina Valtanen, 2. varapuheenjohtaja  
Erno Haavisto  
Helena Heljakka  
Matti Koskela  
Seppo Numminen, varajäsen  
Jari Pajukoski  
Marko Pelttari  
Antti Raittila  
Juhani Tiitinen  
Tiina Toivonen  
Taija Vettenranta, varajäsen  
Sari Vuorela

**Muut saapuvilla olleet**

Kirsi Kangasharju, sihteeri  
Kaisa Harjunpää, HR-johtaja, poistui 09:50  
Tero Mäkiranta, va. hyvinvointialuejohtaja, poistui 10:47  
Jyrki Vatanen, talousjohtaja, videoyhteydellä, poistui 10:47

**Poissa**

Heli Lukka, puheenjohtaja  
Henrika Palenius  
Seppo Sattilainen  
Susanna Visuri

**Allekirjoitukset**

Kari Kähkönen  
Puheenjohtaja

Kirsi Kangasharju  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 25.03.2025 klo 08:48. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tiina Toivonen

Sari Vuorela

**Pöytäkirjan nähtävänäolo**

---

Yleisesti nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla [sata.cloudnc.fi](https://sata.cloudnc.fi).

Kirsi Kangasharju, tarkastuspäällikkö

---

**§ 20****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

---

**§ 21****Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tiina Toivonen ja Susanna Visuri.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Toivonen ja Sari Vuorela.

---

**§ 22****Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä keskeiset henkilöstöasiat vuonna 2024**

SATAHADno-2025-1292

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Satakunnan hyvinvointialueen talousarviossa on määritelty vuodelle 2024 toiminnalliset tavoitteet:

Pelastuslaitos:

- Kiireellisissä tehtävissä ensimmäinen pelastusyksikkö tavoittaa kohteen maakunnan eri osissa vähintään seuraavasti:
  - I riskiluokassa 6 minuutissa,
  - II riskiluokassa 10 minuutissa,
  - III riskiluokassa 20 minuutissa.
- Pelastustehtävissä ei aiheudu työtapaturmia.

Erityis -ja sairaalapalvelut:

- Erityistason saapuneet lähetteet käsitellään 21 vrk:n sisällä.
- Erityistason hoidon tarpeen perusteella tarpeelliseksi arvioitu hoito aloitetaan 6 kk:n sisällä.
- Suun terveydenhuollossa hoitoon pääsy tapahtuu 4 kuukauden sisällä hoidon tarpeen arvioinnista.

Aikuisten palvelut:

- Perustason terveystaloudessa hoitoon pääsy 14 vuorokaudessa.
- Toimeentulotukihakemukset käsitelty seitsemän arkipäivän kuluessa.
- Vammaispalveluissa palvelujen ja tukitoimien selvittäminen alkaa viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä.
- Mielenterveys- ja päihdepalveluissa palvelujen ja tukitoimien selvittäminen alkaa viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut:

- Lapsiperheiden palveluissa palvelutarpeen arviointi aloitettu 7 vuorokaudessa.
- Lapsiperheiden palveluissa palvelutarpeen valmistunut 30 vuorokaudessa.
- Lastensuojeluilmoitusten käsittelyyn ottaminen 7 vuorokaudessa.
- Lastensuojelun palvelutarpeen kartoitus 30 vuorokaudessa.
- Lastensuojelun henkilöstömitoitus toteutuu.

Ikäänntyneiden palvelut:

- Yli 75-vuotiaiden osuus ympärivuorokautisissa asumispalveluissa enintään 7,6 %.
- Yli 75-vuotiaiden osuus kotihoidon asiakkaista enintään 9 %.
- Yli 75-vuotiaiden osuus omaishoidon asiakkaista 5 %.
- Yli 65-vuotiaiden osuus omaishoidon asiakkaista 3 %.

Satakunnan hyvinvointialueen taloudelliset tavoitteet ovat:

- Tilikauden tulos

- 
- Investointien menomääräraha riittää
  - Sitovuustason menomäärärahat riittävät

Satakunnan hyvinvointialueen henkilöstö on palvelujen tuottamisen tärkein voimavara. Henkilöstön osalta strategian arvot ja periaatteet ohjaavat kaikkea kehittämistä.

Lautakunnan kokoukseen on kutsuttu HR-johtaja Kaisa Harjunpää kertomaan keskeisistä henkilöstöasioista, talousjohtaja Jyrki Vatanen tilinpäätöksestä ja va. hyvinvointialuejohtaja Tero Mäkiranta toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja muista ajankohtaisista asioista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä saadut selvitykset tiedoksi ja huomioon otettavaksi vuoden 2024 arviointityössä.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 23****Muistio edellisen kokouksen kuulemisesta**

SATAHADno-2025-2693

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

**Liitteet**

1 Muistio tarkastuslautakunnan kokouksessa 13.2.2025 kuullusta sote-johtaja Sari Rantasen selvityksestä  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 6 § 5 kohta

Tarkastuslautakunnan edellisessä kokouksessa kuultavana olleen sote-johtaja Sari Rantasen selostuksen perusteella laadittu muistio on esityslistan liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä muistion tiedoksi ja huomioon otettavaksi vuoden 2024 arviointityössä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 24****Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 talousarvion toteutuminen**

SATAHADno-2024-8683

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Tarkastuslautakunta pysyi vuonna 2024 talousarviossaan. Tilikauden toimintakulut olivat 240 535 euroa talousarvion ollessa 314 572 euroa eli menot toteutuivat 76,5 %: sti. Tarkempi toteumataulukko esitetään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä tarkastuslautakunnan talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 25****Vuotta 2024 koskevan arviointikertomuksen valmistelu**

SATAHADno-2025-1291

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Tarkastuslautakunnan keskeisenä tehtävänä on arviointikertomuksen laatiminen. Edellisessä kokouksessa 13.2.2025 § 16 tarkastuslautakunta käynnisti arviointikertomuksen laatimisen. Lautakunnalle lähetetään lisää arviointikertomuksen luonnostekstejä erikseen oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- käydä keskustelun arviointikertomuksen teksteistä ja antaa jatkoevästyksiä tarkastuspäällikölle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 26

### Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 27****Muut asiat**

Muissa asioissa:

käsitellään mahdolliset jäsenten esille ottamat asiat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin, että muita asioita ei ollut.

---

**Muutoksenhakukielto**

§21, §22, §23, §24, §25, §26, §27

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.